

Открытое акционерное общество
«Минские телевизионные информационные сети»
ул. Цнянская, 23а тел. 388-33-88
www.mtis.by

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОАО «Минские телевизионные
информационные сети»
_____ И.В. Рак

« ___ » _____ 2021 г.

г. Минск

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ К ПЕРЕГОВОРАМ № 05/21

по выбору поставщика (продавца) на поставку силового кабеля и провода.

Настоящие **переговоры** проводятся в соответствии с «Порядок организации и проведения переговоров на закупку товаров (работ, услуг) при строительстве объектов свыше 1000 базовых величин, осуществляемых за счет собственных средств ОАО «Минские телевизионные информационные сети», а также приказом от 02.07.2021 г. № 100 «О закупках товаров (работ, услуг) за счет собственных средств».

1. ПРЕДМЕТ ЗАКАЗА

1.1. сведения об организаторе:

переговоры проводит комиссия по закупкам ОАО «Минские телевизионные информационные сети».

Юридический и почтовый адрес ОАО «Минские телевизионные информационные сети»: 220100, ул. Цнянская, 23а, г. Минск, тел: 388-33-26, факс 368-01-37.

Банковские реквизиты: р/с BY65 BLBB 3012 0100 3639 5800 1001 BIC SWIFT BLBBBY2X Дирекция по г. Минску и Минской области ОАО «Белинвестбанк», г. Минск, ул. Коллекторная, 11, УНП 100363958, ОКПО 00953935;

1.2. наименование предмета закупки:

№	Наименование материалов (Лот)	Ед. изм.	Кол-во
1	Кабель силовой с медной жилой, изоляция и оболочка из негорючего поливинилхлоридного пластиката ВВГнг(А)-0,66; сечением 3х1,5мм; ГОСТ 31996-2012	м	24 400
2	Провод установочный с медной жилой с поливинилхлоридной изоляцией, жёлто-зелёный ПуГВ-0,45; сечением 1х4мм; ГОСТ 31947-2012	м	1 120
3	Провод установочный с медной жилой с поливинилхлоридной изоляцией, жёлто-зелёный ПуГВ-0,45; сечением 1х1,5мм; ГОСТ 31947-2012	м	930

1.3. объем закупки: см. п. 1.2 к Конкурсной документации.

1.4. источник финансирования: собственные средства.

2. ПРОЕКТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Сведения о наличии проектной документации: имеется.

3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕГОВОРОВ

И ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. порядок проведения переговоров:

в 10⁰⁰ 20.09.2021 г. по адресу: ул. Ванеева, 46, каб. 416, г. Минск, ОАО «Минские телевизионные информационные сети» состоится заседание комиссии, на котором в присутствии представителей претендентов оглашается наименование, место нахождения и содержание основных пунктов предложений каждого участника;

комиссия по закупкам вправе изучать конкурсные предложения не более 45 рабочих дней со дня вскрытия конвертов, а по объектам благоустройства и озеленения - не более десяти рабочих дней, если не потребуется больше, в отдельных случаях при соответствующем обосновании, этот срок может быть продлен;

после рассмотрения предложений, комиссия по закупкам проводит процедуру улучшения предложения для переговоров. Комиссия по закупкам приглашает участников, допущенных к процедуре улучшения предложений, путем направления им приглашений. В процедуре улучшения предложений имеют право участвовать все участники, допущенные к переговорам. Процедура улучшения предложения для переговоров является дополнительным элементом переговоров и заключается в повышении предпочтительности предложений участников. В процессе процедуры улучшения предложений участники имеют возможность снизить цены своих первоначально поданных предложений, уменьшить сроки выполнения заказа, увеличить отсрочку оплаты или улучшить другие условия закупки предмета заказа при условии сохранения остальных положений своих предложений без изменений. Окончательные условия по улучшению предложений вносятся участниками вручную в ведомость для фиксирования изменений условий предложения с проставлением подписи. Участник вправе не участвовать в процедуре улучшения предложений, при этом его предложение остается действующим с предложенными им первоначальными условиями. Предложение участника может оставаться без изменений или улучшаться, ухудшение условий не допускается.

участники, принимавшие участие в процедуре улучшения предложения для переговоров и снизившие его первоначальную цену, а также улучшившие другие условия выполнения заказа, обязаны дополнительно представить откорректированные документы, определяющие их коммерческие предложения, оформленные в порядке, предусмотренном для подачи предложений для переговоров;

решение конкурсная комиссия принимает простым большинством голосов в соответствии с требованиями настоящей документации (оценка предложений претендентов проводится комиссией по закупкам с учетом критериев, приведенных в конкурсной документации и принятой методики оценки предложений (**Приложение 2**), оформляется итоговым протоколом и представляется директору ОАО «Минские телевизионные информационные сети» для утверждения. Информация о рассмотрении конкурсных предложений и их оценке не подлежит разглашению;

при обнаружении ошибок в конкурсной документации претенденту необходимо уведомить об этом комиссию по закупкам до истечения срока, указанного в абзаце втором настоящего подпункта, в противном случае претензии связанные с вышеуказанными ошибками комиссией по закупкам не принимаются;

по результатам проведения переговоров комиссия по закупкам оформляет протокол и после его утверждения извещает участников о результатах их проведения в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах (см. п. 1. **Приложения №3**);

документация для переговоров предоставляется в печатной форме или форме электронного документа не позднее двух рабочих дней со дня письменного обращения участника.

Допускается в ходе процедуры закупки товаров (работ, услуг) при строительстве изменение объема (количества) закупки товаров (работ, услуг), но не более чем на 10 процентов, если это предусмотрено условиями проведения процедуры закупки.

3.2. условия переговоров:

3.2.1. сроки поставки: в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания договора.

3.2.2. предпочтительные условия оплаты: в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента отметки о поставке товара на склад Заказчика предпочтительно

Цена предложения должна быть представлена: с учетом на перевозку, доставку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

3.2.3. ориентировочная цена заказа (без учета НДС): 34 600,00 (Тридцать четыре тысяч шестьсот) белорусских рублей 00 копеек.

3.2.4. Гарантийные обязательства: не менее 12 месяцев с момента поставки товара на склад Покупателя.

3.2.5. возможность предоставления претендентом конкурсного предложения на часть лота: к рассмотрению принимается предложение в полном объеме по лоту;

3.2.6. права претендентов отзывать свои конкурсные предложения и изменять их содержание: имеет право отозвать или внести изменения в свое предложение на любом этапе проведения переговоров, но не в предмет закупки и ее техническую часть с целью ухудшения предложения или внесения дополнений, вследствие которых предложение, не соответствующее требованиям документации о закупке, стало бы соответствовать этим требованиям (за исключением исправления арифметических ошибок), при этом до процедуры улучшения предложений.

3.2.7. порядок и сроки представления разъяснений положений документации для переговоров: участник может обратиться к Заказчику за разъяснениями относительно содержания настоящих документов по телефону, электронной почте, факсу, посредством личного контакта. Окончательный срок обращения за разъяснениями по оформлению предложения на закупку до момента подачи предложений;

3.2.8. срок действия конкурсного предложения: не менее 60 дней с момента вскрытия конверта с предложением;

3.2.9. валюта, которая будет использована для оценки и сопоставления конкурсных предложений: белорусские рубли (без учета НДС, но с учётом налогов и сборов и других обязательных платежей);

3.2.10 права конкурсной комиссии:

- комиссия по закупкам имеет право вносить изменения в условия проведения переговоров. Внесенные изменения в условия проведения переговоров незамедлительно передаются претендентам, получившим конкурсную документацию, и имеют для них обязательную силу;

- комиссия по закупкам может просить участников дать разъяснения по их предложениям, но не вправе допускать изменений и (или) дополнений предложений, вследствие которых предложение, не соответствующее требованиям документации о закупке, стало бы соответствовать этим требованиям.

3.3. по решению комиссии по закупкам конкурсное предложение претендента может быть отклонено, а сам претендент отстранен от дальнейшего участия в переговорах, если:

- предложение содержит условия, не соответствующие требованиям, предъявляемым к предмету закупки или предложение оформлено с нарушением подпунктов 4.1-4.2. настоящей документации;

- отказался от предоставления информации, определенной конкурсной комиссией, или предоставил недостоверную информацию;

- участник процедуры закупки участвовал в качестве ответчика в судебных или арбитражных процессах в связи с невыполнением или ненадлежащим выполнением договорных обязательств и другое за последние три года.

Конкурсная комиссия вправе отклонить одновременно все предложения и прекратить переговоры на любом этапе их проведения.

3.4. К участию в процедуре переговоров не допускается участник:

- с которым в течение одного календарного года до даты открытия предложений организатором был расторгнут договор, заключенный по результатам проведения конкурентной процедуры закупки, в связи с ненадлежащим исполнением участником своих обязанностей;

- включенный в Реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах закупок (www.icetrade.by);

-находящийся в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо), и индивидуальный - предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности;

-признанный в установленном законодательством порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением юридического лица, находящегося в процедуре санации.

3.5. обеспечение исполнения обязательств по договору: при стоимости закупки по договору 3000 базовых величин и выше, вступает в силу требование обеспечения исполнения обязательств по договору, которое должно составлять 5 процентов от суммы договора.

Обеспечением исполнения договора могут быть банковская гарантия, перечисление заказчику денежных средств, иные формы обеспечения исполнения обязательств, определяемые действующим законодательством Республики Беларусь.

В случае не предоставления участником, признанным победителем, обеспечения исполнения обязательств по договору в сроки, установленные конкурсной документацией, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

3.6. Порядок применения преференциальной поправки. При проведении переговоров для предоставления преимущества при сравнении применяется преференциальная поправка в виде уменьшения цены предложения в размере:

25 процентов - в случае предложения участником товаров собственного производства организаций, в которых численность инвалидов составляет не менее 50 процентов от списочной численности работников.

О своем праве на применение преференциальной поправки участник должен указать в предложении для переговоров, приложив соответствующие документы.

Преференциальная поправка не применяется в отношении товаров (работ, услуг), являющихся предметом заказа, в случае подачи предложений только участниками, имеющими право на применение одинаковой преференциальной поправки.

При применении преференциальной поправки цены предложений участников процедур закупок, предлагающих товары, уменьшаются на 25 процентов для целей оценки и сравнения предложений.

4. ОБЪЕМ И ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТОМ

4.1. Предложение претендента должно содержать следующие документы:

4.1.1. предложение с основными условиями, относящимися к предмету заказа в соответствии с предложенным образцом (Приложение №1);

4.1.2. копию свидетельства о государственной регистрации либо лицензии на занятие деятельностью, связанной с поставкой (производством) товаров, выполнением работ и оказанием услуг;

4.1.3. соответствующие удостоверения и (или) сертификаты, выданные и подтвержденные уполномоченными государственными органами Республики Беларусь, если это требуется в соответствии с законодательством Республики Беларусь, дилерские (партнерские) соглашения с производителем (сертификаты, выданные иностранными уполномоченными юридическими и физическими лицами, или их копии удостоверяются путем проставления апостиля на этих документах и при необходимости подтверждаются уполномоченными государственными органами Республики Беларусь), в том числе сертификаты на соответствие требованиям безопасности;

4.1.4. наличие системы менеджмента качества, подтвержденной сертификатом соответствия, выданным в Национальной системе подтверждения соответствия Республики Беларусь (если имеется);

4.1.5. заявление о том, что участник: не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом, не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической несостоятельности или банкротства, о выполнении обязательств, связанных с уплатой налогов, взносов (в том числе на социальное страхование) и сборов согласно законодательству государства, резидентом которого является;

4.1.6. справка из обслуживающего банка об отсутствии кредитной задолженности

картотеки (в случае предоплаты);

4.1.7. заявление о том, что юридическое лицо или индивидуальный предприниматель согласен (в случае признания его участником-победителем) заключить договор на условиях, указанных и изложенных в прилагаемом проекте договора заказчика (Приложение №4).

4.1.8. товар должен соответствовать требованиям, изложенным в техническом регламенте Таможенного союза, относящегося к предмету закупки;

4.1.9. заявление о том, что юридическое лицо или индивидуальный предприниматель предпринимает меры по контролю за качеством товаров (работ, услуг), относящихся к предмету закупки.

4.1.10. документально подтвержденный опыт поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), относящегося к предмету закупки.

4.1.11. документ, подтверждающий право на применение преференциальной поправки (при наличии);

4.2 Перечень документов, которые участник обязан представить для подтверждения своих данных в случае дополнительного запроса:

4.2.1. копии следующих страниц устава: титульной, первой, последней, а также страниц, содержащих наименование участника и перечень его учредителей и страниц с нотариальным заверением подписей, а также документы об изменении устава с теми же требованиями;

4.2.2 бухгалтерский баланс (выписку из книги учета доходов и расходов – для участников, применяющих упрощенную систему налогообложения) за предыдущий год, а также на последнюю отчетную дату текущего года. Организации, находящиеся в процессе санации, также представляют документ, устанавливающий срок ее окончания, определенный в соответствии с законодательством

4.2.3 аудиторские заключения, составленные по результатам аудита достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (книг учета доходов и расходов – для участников, применяющих упрощенную систему налогообложения) за последние три года.

Заказчик вправе при необходимости запрашивать в установленном порядке у участников дополнительную информацию, необходимую для принятия решения.

Принимаются к рассмотрению помимо оригиналов ксерокопии сертификатов, удостоверений, свидетельств, лицензий, заверенные подписями руководителя и печатью данной организации.

4.3. Конкурсное предложение оформляется претендентом:

а) на русском или белорусском языках, и должны быть оформлены в машинописной форме, без исправлений, подписаны руководителем организации (или индивидуальным предпринимателем) или лицом, уполномоченным в полной мере выступать от лица претендента при подписании договора, и заверены печатью.

б) конверт конкурсного предложения должен иметь надписи:

ОАО «Минские телевизионные информационные сети»;

- адрес Заказчика: 220100, г. Минск, ул. Цнянская, 23А, ОАО «Минские телевизионные информационные сети». Для ОМТСиО. Тел. (8-017) 388-33-26, факс: (8-017) 368-01-37;

- слова «КОНВЕРТ НЕ ВСКРЫВАТЬ до 10:00 20 сентября 2021 г. (по местному времени)»;

- полное наименование и почтовый адрес участника.

-наименование: **«Переговоры по выбору поставщика (продавца) на поставку силового кабеля и провода».**

При отсутствии на конверте вышеуказанных надписей Заказчик не несет ответственности за своевременное открытие конвертов и рассмотрение предложений участника.

Подача предложения осуществляется нарочно по адресу г. Минск, ул. Ванеева, 46, каб. 410 (отдел МТСиО) в запечатанном конверте, а также на электронную почту mtis.mts@mail.ru; либо по факсу 368-01-37 до 10:00 20 сентября 2021 г. (по местному времени) либо заказным письмом – по адресу 220100, г. Минск, ул. Цнянская, 23А до 09:00 20 сентября 2021 г. по местному времени.

При подаче предложения посредством факсимильной связи или электронной почты участник обязан предоставить оригиналы документов в течении двух рабочих дней. В случае не поступления оригинальных документов, предложение участника отклоняется и не принимается к рассмотрению.

Представители участников допускаются к участию в процедуре открытия предложений (процедуре улучшения предложений) при предъявлении доверенности и документов, удостоверяющих личность.

4.4. порядок и условия предоставления документации для переговоров:

Конкурсная документация для переговоров предоставляется в печатной форме или форме электронного документа не позднее двух рабочих дней со дня письменного обращения участника. Запросы принимаются на электронную почту mtis.mts@mail.ru или по факсу 368-01-37, должны быть оформлены на бланке предприятия с указанием предмета закупки, адреса электронной почты участника.

5. УСЛОВИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА С ПОБЕДИТЕЛЕМ

Договор между победителем переговоров и ОАО «Минские телевизионные информационные сети» должен быть заключен не позднее 30 (тридцати) дней после утверждения протокола о проведении переговоров.

Договор заключается в соответствии с прилагаемым проектом (**Приложение 4**) и условиями, изложенными в итоговом протоколе, настоящей Конкурсной документации и предложением победителя переговоров.

При заключении договора в него могут быть внесены по взаимному согласию сторон отдельные условия, которые не были предметом рассмотрения на процедуре закупки, но не изменяющие их существенных условий.

6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА КОМИССИИ ПО ЗАКУПКАМ

Комиссия по закупкам обязуется:

- обеспечить объективный и равный подход ко всем претендентам, к рассмотрению их документов, осуществлению выбора победителя исходя из критериев, содержащихся в условиях переговоров;
- представлять разъяснения претенденту в случае его обращения по вопросам, связанным с подготовкой конкурсного предложения;
- обеспечивать конфиденциальность проведения подрядных переговоров, их результатов, сведений претендента, содержащих коммерческую тайну;
- не требовать от претендента информацию, составляющую коммерческую тайну.

Консультации и справки по вопросу оформления конкурсных предложений предоставляет секретарь комиссии **Акулич Алеся Владимировна**, тел. **+37529 7096696**; по техническим вопросам – начальник ПТУ – **Малиновский Кирилл Александрович**, тел. **8 017 388-33-19**.

- Приложение:
1. Примерная форма конкурсного предложения на 2 л. в 1 экз.
 2. Перечень критериев для выбора наилучшего предложения, удельный вес каждого из критериев и способ оценки предложений на 1л. в 1 экз.
 3. Приглашение к участию в переговорах на 1 л. в 1 экз.
 4. Проект договора поставки на 3 л. в 1 экз.

Заместитель главного инженера –
начальник цеха технического обслуживания

Н.В. Кирильчик

Начальник ОМТСиО

Н.И. Протосовицкая

Начальник ПТУ

К.А. Малиновский

Вед. инженер по МТС

А.В. Акулич

Бланк участника, представляющего предложение

(угловой штамп участника)
Исх. № _____ от _____

Председателю комиссии
ОАО «Минские телевизионные
информационные сети»

(фамилия и инициалы председателя)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ)

(наименование участника, фамилия, имя,

отчество руководителя, юридический адрес, адрес офиса,

телефон, телефакс, банковские реквизиты организации)

1. Изучив документы по запросу ценовых предложений на закупку

(наименование (характер) товара (работ, услуг)

и его количество (объемы)

выдвигаемые заказчиком условия договора и предлагаемую его форму, получение которых настоящим удостоверяется, мы, нижеподписавшиеся, соглашаемся с основными условиями договора, предлагаем осуществить поставку (выполнить работу, оказать услугу) и в случае выбора нас поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подписать договор на следующих условиях:

№ п/п	Наименование товара (работ, услуг)	Цена за шт.(ед.)без НДС, бел. руб.	Кол-во	Сумма, бел. руб	НДС (20%)	Сумма с НДС(20%), бел. руб.	Год выпуска товара	Наличие документов
1								
2								
...								
Всего								

1.1. Стоимость предложения с учётом стоимости товаров (транспортные расходы, пошлины, сборы и налоги и так далее) с указанием выполненных, в случае необходимости, работ (оказанных услуг):

(прописью)

1.2. срок (график) поставки (выполнения, оказания) товара (работ, услуг): _____

1.3. место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): _____

1.4. порядок и сроки осуществления платежей _____

1.5. условия предоставления гарантий на товары (работы, услуги): _____

1.6. гарантийное и послегарантийное обслуживание: _____

1.7. организация-производитель продукции, страна изготовления и код ТН ВЭД _____

1.8. ГОСТ, ТУ, техническая спецификация, планы, эскизы, чертежи, которым будет соответствовать предлагаемый товар (работы, услуги): _____

1.9. срок действия предложения _____ дней с момента вскрытия предложений участников (при продолжении закупки с применением иной процедуры – с момента начала иной процедуры).

2. Мы согласны, что Вы не обязаны принять наименее дорогостоящее предложение или вообще какое-либо из предложений, полученных Вами.

Приложения к предложению в соответствии с требованиями задания на закупку:

2.1. Свидетельство (лицензии, разрешения):

на _____ листах, только в адрес.

2.2. Документы для подтверждения данных: _____

на _____ листах, только в адрес.

3. Документы по техническим и качественным характеристикам товара (спецификации, планы, _____ эскизы _____ и _____ другое):

на _____ листах, только в адрес.

4. Другие документы в соответствии с заданием на закупку:

на _____ листах, только в адрес.

Все приложения на _____ листах, только в адрес.

(подпись)

(И.О.Фамилия)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

М.П.

**Перечень критериев для выбора наилучшего предложения,
удельный вес каждого из критериев и способ оценки предложений**

1. Цена (без НДС): max 90 баллов

Предложение с наименьшей ценой оценивается в 90 баллов. Другие предложения оцениваются по формуле:

$$\text{Оценка данного предложения} = 90 - 90 \times \frac{\text{цена (оцениваемого предложения)} - \text{цена (min предл.)}}{\text{цена (min предложения)}}$$

2. Порядок и сроки осуществления платежей: max 10 баллов

Предложение с наибольшей отсрочкой платежа оценивается в 10 баллов. Другие предложения оцениваются по формуле:

$$\text{Оценка данного предложения} = 10 - 10 \times \frac{\text{срок (max предл.)} - \text{срок (оцениваемого предложения)}}{\text{срок (max предложения)}}$$

Предложение, признанное комиссией не соответствующим условиям переговоров к рассмотрению не принимается.

Заместитель главного инженера –
начальник цеха технического обслуживания

Н.В. Кирильчик

Начальник ОМТСиО

Н.И. Протосовицкая

ПРИГЛАШЕНИЕ 05/21

к участию в переговорах

Вид процедуры: переговоры

Способ проведения переговоров: с проведением процедуры улучшения предложения для переговоров.

1. Сведения о заказчике, организаторе, уполномоченной организации:

1.1. полное наименование: ОАО «Минские телевизионные информационные сети»

1.2. место нахождения: 220100, г. Минск, ул. Цнянская, 23а

1.3. банковские реквизиты: р/с BY65 BLBB 3012 0100 3639 5800 1001 BIC SWIFT BLBBBY2X. в Дирекции ОАО «Белинвестбанк» по г. Минску и Минской обл., г. Минск, ул. Коллекторная, 11, УНП 00363958, ОКПО 00953935.

1.4. фамилия, имя, отчество контактного лица: консультации и справки по вопросу оформления конкурсных предложений предоставляет секретарь комиссии: Акулич Алеся Владимировна, тел. 388-33-26, моб. +375297096696; по техническим вопросам – начальник ПТУ – Малиновский Кирилл Александрович, тел. 388-33-19.

1.4. номер факса 8 017 368-01-37

1.5. адрес электронной почты: mtis.mts@mail.ru

2. Сведения о закупке:

2.1. предмет закупки: **выбор поставщика (продавца) на поставку на поставку силового кабеля и провода.**

2.2. объемы закупки (в натуральном (с указанием единицы измерения) или денежном выражении): **п.п. 1.2-1.3 Конкурсной документации.**

2.3. место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг): **г. Минск, ул. Ванеева 46.**

2.4. источник финансирования закупки: **собственные средства;**

2.5. предпочтительные условия оплаты: **оплата производится с момента отметки о поставке товара на склад Заказчика предпочтительно в течение 30 (тридцати) банковских дней.**

2.6. ориентировочные сроки осуществления закупки: **сентябрь 2021 г.**

2.7. ориентировочная цена заказа: **п. 3.2.3 Конкурсной документации;**

2.8. сроки поставки: **в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания договора.**

2.9. гарантийные обязательства: **не менее 12 месяцев с момента поставки товара на склад Покупателя.**

3. Сведения о процедуре закупки:

3.1. порядок получения документации: **самостоятельно на сайтах www.icetrade.by или www.mtis.by ;**

3.2. порядок подачи предложений для переговоров, порядок вскрытия конвертов с предложениями для переговоров, порядок проведения переговоров и подведения их итогов:

Подача предложения осуществляется нарочно по адресу г. Минск, ул. Ванеева, 46, каб. 410 (отдел МТСиО) в запечатанном конверте, а также на электронную почту mtis.mts@mail.ru; либо по факсу 368-01-37 до 10:00 20 сентября 2021 г. (по местному времени) либо заказным письмом – по адресу 220100, г. Минск, ул. Цнянская, 23А до 09:00 20 сентября 2021 г. по местному времени.

Вскрытие конвертов с предложениями состоится по адресу: г. Минск, ул. Ванеева, 46, каб. 416 в 10:00 20 сентября 2021 г (по местному времени).

При подаче предложения посредством факсимильной связи или электронной почты участник обязан предоставить оригинал документов в течение двух рабочих дней. В случае не поступления оригинальных документов, предложение участника отклоняется и не принимается к рассмотрению.

3.3. форма, размер и срок предоставления обеспечения исполнения договора: **п. 3.5. Конкурсной документации.**

3.4. совокупность критериев, в соответствии с которыми определяется победитель: **Приложение №2 Конкурсной документации**

3.5. срок заключения договора: **не позднее 30 (тридцати) дней после утверждения протокола о проведении переговоров.**

3.6. требования к организациям и физическим лицам, включая индивидуальных предпринимателей, которые могут быть участниками процедуры закупки: **в соответствии с разделом 4 конкурсной документации**

4. иные сведения, установленные организатором: **заказчик вправе отменить процедуру закупки на любом этапе ее проведения и не несет за это ответственности перед участниками процедуры закупки.** Представители участников допускаются к участию в процедуре открытия предложений (процедуре улучшения предложений) при предъявлении доверенности и документов, удостоверяющих личность.

Заместитель главного инженера –
начальник цеха технического обслуживания

Н.В. Кирильчик

ПРОЕКТ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ № _____

«___» _____ 2021 г.

г. Минск

 (наименование юридического лица, Ф.И.О. предпринимателя)
 именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____

 (должность, Ф.И.О.)
 действующего на основании _____

 (устава, приказа, положения,
 доверенности, свидетельства – их №, дата)

с одной стороны, и
 ОАО «Минские телевизионные информационные сети», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Рака Ивана Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить товар согласно счету (спецификации, протоколу согласования цены) № _____ от _____, который (–ая) является неотъемлемой частью настоящего договора.

Цель приобретения товара для собственного производства и (или) потребления.

1.2. Источник финансирования: собственные средства.

1.3. Поставщик, плательщик налога на добавленную стоимость (далее НДС) обязуется выставлять Покупателю и направлять любым возможным способом на Портал электронных счетов-фактур (www.vat.gov.by) электронный счет-фактуру не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем дня отгрузки товаров.

2. Качество. Комплектность.

2.1. Поставляемые товары по качеству должны соответствовать _____

(наименование стандартов, ТУ, эталонов, образцов;

_____ .
 указать номера и индексы стандартов и технических условий или иной документации; указать иные, возможно повышенные,

_____ .
 требования к качеству товара)

2.2. Поставщик гарантирует качество поставляемых товаров. Гарантийный срок исчисляется с момента получения Покупателем товара по ТТН. Поставщик гарантирует, что в составе поставляемого оборудования не будут использованы бывшие в употреблении, восстановленные или отремонтированные комплектующие.

2.3. Гарантийный срок на товар составляет _____ месяцев.

2.4. Поставщик гарантирует качество товара в целом, включая составные части и комплектующие изделия. Гарантийный срок на комплектующие изделия и составные части считается равным гарантийному сроку на основное изделие и истекает одновременно с истечением гарантийного срока на это изделие.

2.5. Поставщик обязан за свой счет устранить дефекты, выявленные в товарах в течение гарантийного срока, или заменить товары, если не докажет, что дефекты возникли в результате нарушения Покупателем правил эксплуатации товаров или условий хранения. Устранение дефектов или замена товара производится в 14-дневный срок транспортом Поставщика и за его счет после получения сообщения Покупателя о выявленных дефектах. Время реагирования: не более 24 часов.

2.6. В случае устранения дефектов в товарах, на которые установлен гарантийный срок эксплуатации, этот срок продлевается на время, в течение которого товар не использовался из-за обнаруженных дефектов. При замене изделия в целом гарантийный срок исчисляется заново со дня замены.

2.7. Покупатель оставляет за собой право осуществлять входной контроль до 10% товара от поставленной партии в течение 15 календарных дней с момента поставки каждой партии товара. По результатам входного контроля Покупатель оформляет заключение на соответствие поставленного товара условиям, предъявляемым к закупке.

Если качество товаров окажется не соответствующим техническим условиям, Покупатель вправе отказаться от принятия и оплаты товаров, а если они уже оплачены, потребовать в установленном порядке возврата уплаченных сумм или замены товаров, а также возмещения возникших в связи с этим убытков. Возврат несоответствующего товара осуществляется силами и за счет Поставщика в течение 14 календарных дней с момента извещения.

2.8. При поставке товаров более низкого сорта (качества), чем указано в документе, удостоверяющем качество, но соответствующих стандартам, техническим условиям, иной документации или образцам (эталонам), Покупатель имеет право принять товар по цене, предусмотренной для товаров соответствующего сорта (качества) или отказаться от принятия и оплаты товаров.

2.9. В случае поставки товаров с дефектами, возникшими по вине Поставщика, которые могут быть устранены на месте, Поставщик обязан по требованию Покупателя устранить дефекты в течение 7 календарных дней после

получения требования Покупателя, если иной срок не предусмотрен стандартами, техническими условиями, иной документацией, либо возместить расходы, понесенные Покупателем при устранении им дефектов своими средствами, либо соразмерно уменьшить покупную цену.

Впредь до устранения дефектов в товарах Покупатель вправе отказаться от их оплаты, а если товары уже оплачены, потребовать в установленном порядке возврата уплаченных сумм.

2.10. Товары должны поставляться комплектно, в упаковке, в соответствии с требованиями стандартов, технических условий.

2.11. Покупатель оставляет за собой право в течение исполнения настоящего договора изменять объем (количество) закупаемого товара, как в меньшую, так и в большую сторону, но не более чем на 10% от общего объема закупки.

2.12. Поставщик предоставляет обеспечение исполнения Договора, которое составляет 5 % от суммы договора, и подается одновременно с подписанным договором, при этом срок его действия должен быть больше срока действия договора не менее чем на тридцать календарных дней (вступает в силу при сумме договора свыше 3000 б.в.). Возврат обеспечения исполнения договора осуществляется Покупателем в течение 7 (семи) банковских дней с момента выполнения Поставщиком обязательств по договору в полном объеме, подписания с обеих сторон ТН (ТТН) (актов выполненных работ) и получения письменного запроса Поставщика.

3. Тара. Упаковка. Маркировка.

3.1. Товар должен быть упакован в тару (упаковку), обеспечивающую его сохранность при перевозке и хранении. Расходы по упаковке несет Поставщик.

4. Сроки и порядок поставки.

4.1. Поставка товара осуществляется _____.
Поставка осуществляется транспортом и за счет Поставщика на склад Покупателя: г. Минск, ул. Ванеева, 46.

4.2. Поставленные товары одного наименования, входящего в данную номенклатуру (ассортимент), не засчитываются в покрытие недопоставки товаров другого наименования, кроме случаев, когда поставка произведена с предварительного письменного согласия Покупателя или, когда Покупатель принял товары для использования. В указанных случаях недопоставка товаров восполнению не подлежит.

5. Цены и порядок расчетов. Сумма договора.

5.1. Общая сумма договора составляет _____ белорусских рублей, в том числе НДС 20% в размере _____ (_____) белорусских рублей.

5.2. Расчеты производятся путем платежного поручения.

5.3. Расчеты производятся по факту поставки в течение _____ (_____) банковских дней после отметки в ТН (ТН) о получении товара Покупателем.

6. Форс-мажорные обстоятельства.

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые сторона не может оказать влияние и за возникновение которых не несет ответственности (например, землетрясения, наводнения, пожары и др.). К обстоятельствам, освобождающим сторону от ответственности, относятся также забастовки, правительственные постановления или распоряжения государственных органов.

6.2. Сторона, ссылающаяся на такие обстоятельства, обязана в 10-дневный срок в письменной форме информировать другую сторону о наступлении подобных обстоятельств. Подтверждением наличия и продолжительности действий непреодолимой силы является документ, выданный Торгово-промышленной палатой или уполномоченным государственным органом.

6.3. Сторона, которая не может из-за обстоятельств непреодолимой силы выполнить обязательства по настоящему договору, должна с учетом положений договора приложить все усилия к тому, чтобы как можно скорее компенсировать это невыполнение.

6.4. После прекращения действия указанных обстоятельств, сторона обязана в течение 10 календарных дней сообщить об этом другой стороне в письменной форме, указав при этом срок, к которому предполагается выполнить обязательства. Если сторона не направит или несвоевременно направит необходимые извещения, то она обязана возместить другой стороне причиненные этим убытки.

6.5. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

6.6. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более шести месяцев и нет возможности сделать обязательное заявление о дате их прекращения в течение более шести месяцев, то каждая сторона имеет право расторгнуть настоящий договор и возвратить все полученное ею по договору.

7. Имущественная ответственность.

7.1. За просрочку поставки или недопоставку товаров Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 0,2% стоимости недопоставленных в срок товаров за каждый день просрочки, но не более 10 % от суммы настоящего договора.

7.2. В случае оплаты товаров, не соответствующих по качеству или комплектности стандартам (техническим условиям, образцам (эталонам) или условиям договора), Покупатель вправе после составления в установленные

сроки акта о ненадлежащем качестве либо некомплектности товаров взыскать с Поставщика излишне уплаченные суммы.

7.3. Если поставленные товары не соответствуют по качеству стандартам (техническим условиям, иной документации, образцам (эталонам) или условиям договора), а также, если поставлен некомплектный товар, Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере 25 % стоимости товаров ненадлежащего качества или некомплектных.

7.4. При несвоевременной оплате поставленных товаров Покупатель уплачивает Поставщику пени в размере 0,2 % суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10 % от суммы настоящего договора.

7.5. Помимо уплаты неустойки (штрафа, пени) сторона, нарушившая договор, возмещает другой стороне причиненные в результате этого убытки.

7.6. За нарушение обязанности, предусмотренной пунктом 1.3, Покупатель вправе предъявить Поставщику штрафные санкции в следующем размере:

- пеня - 1% от суммы договора за каждый день просрочки в течение 30 календарных дней неисполнения принятого обязательства в части представления электронного счета-фактуры.

- штраф – в размере суммы НДС по настоящему договору в случае неисполнения принятого обязательства в части представления электронного счета-фактуры сроком более 30 календарных дней.

При этом в случае не уведомления Покупателя о невозможности формирования и выставления электронного счета-фактуры до 10 числа месяца, следующего за месяцем дня отгрузки товаров, Поставщик по требованию Покупателя обязан уплатить последнему пени в размере 1% от суммы НДС за каждый последующий день просрочки.

8. Срок договора. Изменение и расторжение договора. Рассмотрение споров.

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Изменение условий договора возможно только по обоюдному согласию сторон, все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

8.3. Стороны признают юридическую силу факсимильного воспроизведения подписи и оттиска печати на договоре, факсимильных копий договора и иных документов, направленных на его исполнение, при условии обязательной замены на оригиналы.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, стороны попытаются разрешить путем совместных переговоров. Срок рассмотрения направленных Сторонами друг другу претензий составляет 15 (пятнадцать) календарных дней.

Односторонний отказ от исполнения договора поставки возможен только при наличии обстоятельств, оговоренных ст. 493 ГК и в соответствии с данной статьей.

8.5. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего договора или относящиеся к нему, которые стороны не могут урегулировать путем переговоров, передаются на разрешение в Экономический суд г. Минска.

Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

9. Дополнительные условия.

10. Юридические адреса сторон:

Поставщик:

Наименование: _____

Адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

УНП _____ ОКПО _____

Тел.(факс): _____

e-mail: _____

Поставщик _____

Покупатель:

ОАО «Минские телевизионные информационные сети»

220100, г. Минск, ул. Цнянская, 23А

УНН 100363958, ОКПО 00953935

р/с BY65 BLBB 3012 0100 3639 5800 1001

BIC SWIFT BLBBBY2X.

в Дирекции ОАО «Белинвестбанк» по г. Минску и Минской области, г. Минск, ул. Коллекторная, 11

Тел. (017) 388-33-26, 388-33-46, факс 368-01-37

Покупатель _____ И.В. Рак